

PATVIRTINTA

Raseinių meno mokyklos
direktoriaus 2025 m. spalio 31 d.
įsakymu Nr. 118

PRITARTA

Raseinių meno mokyklos
tarybos 2025 m. spalio 24 d.
nutarimu (protokolas Nr. 8)

PRITARTA

Raseinių rajono savivaldybės
mero 2025 m. spalio 29 d.
potvarkiu Nr. M-710

RASEINIŲ MENO MOKYKLOS 2025-2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS

TURINYS

I. Įvadas	3
MOKYKLOS PRISTATYMAS	3
II. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)	4
Politiniai ir teisiniai veiksniai	4
Ekonominiai veiksniai	5
Socialiniai ir kultūriniai veiksniai.....	5
Technologiniai veiksniai.....	6
III. VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ	6
Žmogiškieji ištekliai	6
Edukaciniai veiksniai.....	7
Institucijos organizacinė struktūra.....	8
Planavimo sistema	10
Vidaus darbo kontrolė	10
IV. FINANSINIAI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI, PATALPOS	11
V. MOKYKLOS STRATEGINIO PLANO 2022-2024 METAMS	
ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	12
VI. MOKYKLOS STIPRIŲJŲ IR SILPNŲJŲ PUSIŲ BEI	
GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)	15
VII. STRATEGINĖS IŠVADOS	16
VIII. VEIKLOS STRATEGIJA.....	16
Mokyklos vizija	16
Misija	16
Vertybės	16
Filosofija	16
Mokyklos veiklos prioritetai	16
IX. 2025-2027 M. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ	
ĮGYVENDINIMAS.....	17
X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA	22
Vertinimo etapai	23
Vertinimo priemonės	23
Vertinimo turinys	23
Vertinimo būdai	23
Vertintojai	23
Strateginis planas gali būti koreguojamas ir tobulinamas	23

I SKYRIUS

IVADAS

Strateginio plano tikslas – numatyti Raseinių meno mokyklos (toliau – mokykla) veiklos prioritetus ir pokyčius 2025-2027 m. laikotarpiui, užtikrinti efektyvų darbą gerinant mokymo(si) kokybę, telkti mokyklos bendruomenę spręsti aktualiausias ugdymo problemas, pasirinkti mokyklos veiklos tobulinimo kryptis ir prioritetus atsižvelgiant į vietinius demografinius ir socialinius ypatumus, vietos bendruomenės poreikius, turimus išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus.

Rengiant mokyklos 2025-2027 metų strateginį planą, vadovautasi pagrindiniais švietimą reglamentuojančiais dokumentais:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais;
- Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais;
- Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija;
- Švietimo plėtros programa 2021–2030 m.;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Raseinių rajono savivaldybės 2025-2027 m. strateginiu veiklos planu;
- Mokyklos nuostatais;
- Kasmetinio veiklų įsivertinimo rezultatais;
- Mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį plano projektą rengė mokyklos direktoriaus 2024 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. V-104 „Dėl darbo grupės sudarymo Raseinių meno mokyklos 2025-2027 metų strateginiam plano projektui parengti“ sudaryta darbo grupė. Planas aptartas ir suderintas su mokyklos taryba.

Strateginio plano paskirtis – numatyti mokyklos 2025-2027 metų veiklos strategijos kryptis, jų įgyvendinimo priemones ir laukiamus rezultatus. Įgyvendinant strateginio plano kryptis, bus užtikrinama meninio ugdymo kokybė, didės meninio ir kultūrinio švietimo sistemos efektyvumas. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

MOKYKLOS PRISTATYMAS

Pavadinimas: Raseinių meno mokykla.

Steigėja: Raseinių rajono savivaldybė, kodas 288740810, adresas: V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai.

Teisinė forma: biudžetinė įstaiga.

Teisinis statusas: mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190115569.

Tipas: formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokykla.

Mokomoji kalba: lietuvių.

Mokymosi formos: grupinis ir individualus.

Buveinių adresai: Vytauto Didžiojo g. 15, LT-60150 ir Dariaus ir Girėno g. 13, Raseiniai, tel. 0 649 80 299, el. p. mokykla@raseiniumenomokykla.lt;

Ariogalos skyrius: Vytauto g. 92A, LT-60260 Ariogala, Raseinių r. sav., tel. 0 684 82 018;

Viduklės skyrius: Dariaus ir Girėno g. 12, LT-60352 Viduklė, Raseinių r. sav.

Teatro užsiėmimai vyksta: Maironio g. 7, Raseiniai.

Svetainės adresas www.raseiniumenomokykla.lt

II SKYRIUS IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)

Politiniai ir teisiniai veiksniai

Valstybinėje pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ akcentuojamas svarbiausių vertybių laikymasis: bendradarbiavimas su partneriais ir naujovių įvedimas (atvirumas), kūrybinių idėjų generavimas ir įgyvendinimas (kūrybingumas) bei švietimo darbuotojų atsakomybė už ugdytinių tobulėjimą ir jiems daroma įtaką ugdant pilietiškumą ir tradicijų puoselėjimą (atsakomybė). Kitos strategijoje akcentuojamos sritys: pedagogų kvalifikacijos kėlimas, lyderystės ugdymas ir skatinimas, mokėjimas dirbti komandoje, veiksmingos mokymosi visą gyvenimą sistemos kūrimas, savęs vertinimu ir duomenimis pagrįstas švietimo valdymas. Lietuvos Respublikos Seimas priėmė Švietimo įstatymą, kuriame nurodo, kad neformaliojo ugdymo įstaigų paskirtis yra tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius. O formalųjį švietimą papildantis ugdymas – sistemaiškai plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti įgūdžius ir suteikti papildomas dalykines kompetencijas.

Mokyklos vykdoma švietimo politika yra formuojama atsižvelgiant į bendrąsias Lietuvos švietimo politikos gaires ir vertybes. Nauji iššūkiai ir pokyčiai, sparti skaitmeninio laikmečio kaita kelia naujų reikalavimų visuomenei, kartu ir visai švietimo sistemai. Mokykla siekdama aukšto

ugdymo(si) lygio numato ugdymo įstaigos infrastruktūros vystymą ir modernizavimą, inovacijų diegimą, švietimo paslaugų kokybės gerinimą.

Nuo 2011 m. liepos 1 d., įsigaliojus naujai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo redakcijai, yra įteisinta nauja neformaliojo vaikų švietimo dalis - formalųjį švietimą papildantis ugdymas.

Parengtos naujos formalųjį švietimą papildančio pradinio ir pagrindinio ugdymo muzikos, teatro, šokio, dailės programos, sudarytos sąlygos vaikams lankyti ankstyvojo, tęstinio, kryptingo meninio ugdymo, meno terapijos bei neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas.

Ekonominiai veiksniai

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Raseinių rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Mokyklos biudžetą sudaro Savivaldybės skiriamos lėšos, valstybės dotacijos, tėvų (globėjų, rūpintojų) įmokos už ugdymo paslaugas ir kitos lėšos (paramos).

Mokyklos finansavimo iš Savivaldybės biudžeto didžioji dalis yra darbo užmokesčio fondas. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme vaikų ir jaunimo neformalusis vaikų švietimas bei užimtumas priskiriamas prie savarankiškųjų savivaldybės funkcijų. Biudžeto asignavimus mokyklai skiria Savivaldybės taryba.

Socialiniai ir kultūriniai veiksniai

Raseinių miesto gyventojų nedarbas ir emigracija, didėjanti kaimo ir miesto socialinė atskirtis sukelia vaikams ir paaugliams vis daugiau specifinių socialinių problemų. Reikalingas didesnis dėmesys kryptingam vaikų užimtumui po pamokų. Bendras gyventojų skaičiaus mažėjimas neturėjo didelės įtakos mokyklos mokinių kontingentui. Nežiūrint į tai, kad bendras vaikų skaičius Lietuvoje mažėja, meninio ugdymo(si) poreikis auga. Stiprėja visuomenėje kultūrinio ugdymo(si) svarbos suvokimas.

Sudarytos sąlygos užtikrinti meninio ugdymo prieinamumą, programų pasirinkimą visiems norintiems mokytis mokykloje. Mokestis už mokslą kinta nežymiai, yra taikomos lengvatos.

Taikomos lengvatos (spalio 1 d. duomenimis):

Eil. Nr.	Kriterijus	2022 m.	2023 m.	2024 m.
1.	Sumažintas mokestis už ugdymą 30 proc.	5	3	4

2.	Sumažintas mokestis už ugdymą 50 proc.	75	79	65
3.	Atleisti nuo mokesčio už ugdymą	6	7	8

Mokiniam, atvykstantiems mokyklą iš kaimo vietovių, kelionės išlaidos kompensuojamos.

Ugdymas mokykloje daro teigiamą įtaką asmenybės raidai: per daugelį metų nėra užfiksuotas nė vienas atvejis, kai mokyklos mokinys būtų įvykdęs nusikaltimą, nepasitaikė psichotropinių, narkotinių medžiagų vartojimo atvejų, mokykloje nėra grubių elgesio taisyklių pažeidimų.

Didelis dėmesys skiriamas mokinių fiziniam ir psichologiniam saugumui.

Mokykloje sukurtos palankios ir saugios ugdymo ir ugdymosi sąlygos.

Technologiniai veiksniai

Naujų informacinių technologijų naudojimas užtikrina neribotą mokslinės, meninės, muzikinės informacijos sklaidą, greitina reikalingos informacijos paieškas. Vis plačiau taikomos ir diegiamos modernios informacinės ir meno technologijos įgalina kurti naujas meninės saviraiškos formas, plėsti meno pasiekimų ir mokslo prieinamumą šalies gyventojams, užtikrinti nacionalinių kultūros vertybių sklaidą. Mokykla siekia modernaus informacinių technologijų įsisavinimo lygio, plėsdama kompiuterinių ir audiovizualinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Įsigytos naujos programos užtikrina galimybę plėtoti teorinius, kūrybinius ir praktinius mokinių gebėjimus ir įgūdžius. Mokykloje yra 57 kompiuteriai, kurie naudojami muzikos, teatro, šokio, dailės pamokose, administracijos darbe. Naudojami 3 daugiafunkciai kopijavimo aparatai, 13 spausdintuvų, 2 interaktyvūs ekranai, 7 skaitmeniniai pianinai, 1 pultas. Įrengta inovatyvi solfedžio mokymo klasė, kurioje pastatyti kompiuteriai su liečiamais ekranais solfedžio ir muzikos teorijos mokymui ir moksleivių savarankiškai kūrybai. Moksleiviai gali naudotis nemokamomis muzikos kūrimo programomis ir kurti bei individualizuoti įvairius muzikos žanrus elektroninėje erdvėje ir perkelti savo kūrybą į kompiuterį su kuriuo dirba klasėje.

Kokybiškai besikeičiančios technologijos ir jų taikymo galimybės skatina atnaujinti ugdymo (si) procesą, suteikti jam šiuolaikiškumo.

III SKYRIUS VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ

Žmogiškieji ištekliai

Mokykloje dirba kvalifikuotų pedagogų kolektyvas. Mokyklos administracija siekia suvienyti darbuotojus bendriems tikslams, bendroms vertybėms kurti, skatina lyderystę. Sukurta kvalifikacijos tobulinimo mokykloje strategija, skatinama mokytojų iniciatyva ir kūrybiškumas. Mokyklos bendruomenės nariai rengia ir įgyvendina vaikų užimtumo projektus, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas, įvairiuose kvalifikaciniuose renginiuose nuolat gilina savo bendrąsias ir dalykines kompetencijas.

Pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai:

Pareigybė	Darbuotojų skaičius 2024 m.
Direktorius	1
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1
Raštvedys	1
Valytojas	4
Darbininkas	2
Kompiuterinių sistemų specialistas	1
Bibliotekininkas	1
Specialistai renginiams	2

Mokytojai:

Kvalifikacija	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Neatestuotas mokytojas	1	1	2
Mokytojas	7	7	7
Vyresn. mokytojas	22	22	21
Metodininkas	9	9	7
Ekspertas	2	2	2

Mokyklos pažangai yra labai svarbi dalykiška atmosfera, pagrįsta pasitikėjimu ir pagarba. Metodinių grupių, meninių kolektyvų vadovai yra aukštos kvalifikacijos pedagogai. Mokyklos sėkmę lemia vadovavimo kokybė, tinkamas vaidmenų, pareigų pasidalijimas, bendradarbiavimas.

Mokyklos administracija suburia įvairias darbo grupes, kurios sprendžia švietimo ir kultūros klausimus, organizuoja mokyklos renginius, dalyvauja stojamųjų, keliamųjų ir baigiamųjų egzaminų, konkursų komisijose.

Mokiniai (rugsėjo 1 d. duomenimis):

Mokinių skaičius 2022 m.	Mokinių skaičius 2023 m.	Mokinių skaičius 2024 m.
410	450	450

Edukaciniai veiksniai

Mokykla atsižvelgia į kiekvieno ugdytinio asmenines savybes ir prigimtinius gebėjimus, turi galimybes formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą. Tai užtikrina ugdymo(si) kokybę, skatina ugdytinių motyvaciją. Mokykla puoselėja tarpinstitucinio bendradarbiavimo kultūrą, skatina profesinį dialogą, įvairių respublikinių ir tarptautinių kultūrinių programų, projektų kūrimą bei įgyvendinimą. Vykdo tradicinius renginius: Mokslo metų pradžios koncertas, mokyklos baigimo pažymėjimų įteikimo ceremonija, Tarptautinis dailės konkursas „Išgalvotas gyvenimas“, Kalėdinių koncertų ciklas, Kovo 11 d. koncertas, Pilietiškumo diena. Festivaliai: pianistų projektas „Metų laikai“, „Vaivorykštės juosta“, „Skambioji pjesė“, „Mūsų dienos kaip šventės“, „Draugystės tiltai“, „Draugų vasara“, „Nubudo rytą Kukutis ir mato.....“, koncertai mamos ir šeimos dienai, „Pirmųjų DO RĖ MI“, renginių ciklas „Instrumentų mugė“, Teatro dienos paminėjimas, šventiniai koncertai, padėkos šventė, kurie organizuojami kiekvienais metais. Mokyklos socialiniai partneriai: ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklos, kultūros įstaigos, Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba, respublikos, užsienio meno ir muzikos mokyklos, visuomeninės organizacijos. Ugdymo (si) aplinka kuriama taip, kad sudarytų palankias sąlygas tenkinti mokyklos ugdytinių gabumų ir kūrybiškumo atskleidimo, saviraiškos poreikius. Mokykloje vykdoma darbuotojų kvalifikacijos kėlimo, dalijimosi gerąja patirtimi ir ryšių plėtojimo su kitomis mokyklomis politika.

Institucijos organizacinė struktūra

Mokykloje vykdomos dailės, teatro, šokio, muzikos pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, taip pat neformaliojo švietimo ankstyvojo ugdymo ir gitaros, tęstinio, kryptingo meninio ugdymo ir suaugusiųjų meninės saviraiškos neformaliojo švietimo ugdymo programos, meno terapijos užsiėmimai.

Ugdymo procesas organizuojamas Raseinių mieste, Ariogalos ir Viduklės skyriuose.

Mokyklai vadovauja direktorius. Joje veikia savivaldos institucijos: mokyklos taryba, mokytojų taryba, mokyklos metodinė taryba ir septynios metodinės grupės: teatro, šokio, dailės metodinė grupė; pučiamųjų ir mušamųjų instrumentų metodinė grupė; akordeono ir styginių instrumentų metodinė grupė; dainavimo metodinė grupė; muzikos teorijos metodinė grupė;

fortepijono metodinė grupė; Ariogalos skyriaus metodinė grupė ir atestacinė komisija. Direktorius planuoja, organizuoja mokyklos darbą, atsižvelgia į iškeltus uždavinius ir vykdomas funkcijas siekdamas įgyvendinti iškeltus tikslus. Visi priimami mokyklos veiklos dokumentai ir sprendimai derinami mokyklos taryboje ir su jais supažindinama mokytojų taryba. Ugdomo veikla ir su ja susiję dokumentai rengiami bei derinami metodinėje mokytojų taryboje. Mokykloje 2024 metais mokėsi 422 ugdytiniai pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, 22 pagal neformaliojo ankstyvojo muzikinio ugdymo programas, 6 ugdytiniai lankė meno terapijos užsiėmimus ir pagal suaugusiųjų meninės saviraiškos neformaliojo švietimo ugdymo programas.

Programa	Mokinių skaičius
Fortepijono	94
Smuiko	30
Akordeono	21
Pučiamųjų	69
Mušamųjų	10
Dailės	81
Šokio	21
Teatro	27
Solinio dainavimo	14
Chorinio dainavimo	22
Gitaros	13
Gitaros NVŠ	20
AMU	22
Meno terapija	6

*Maksimalus mokinių skaičius mokykloje yra nustatytas Raseinių rajono savivaldybės tarybos – 450.

Baigus pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, mokiniams išduodami Neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai. Baigus kitas programas ar jų dalį, išduodamos mokyklos pažymos.

Mokiniui pabaigus muzikos, dailės, šokio ar teatro formalųjį švietimą papildančio pagrindinio ugdymo programą, mokykla suteikia galimybes mokytis tęstinio ugdymo programoje. Mokiniai turi galimybę tęsti mokymąsi ir pasiruošti studijoms aukštesnės pakopos meno kryptų mokymo įstaigose.

Mokiniams sudarytos sąlygos stiprinti meninius gebėjimus meniniuose kolektyvuose. 2024 m. mokykloje veikė 31 meninis kolektyvas:

Kolektyvo pavadinimas	Dalyvių skaičius
4-6 kl. varinių pučiamųjų ansamblis	5
7-8 kl. varinių pučiamųjų ansamblis	11
Teatras „Svajoklis“	15
Saksofonininkų ansamblis	3
Klarnetininkų ansamblis	2
2-3 kl. fleitų ansamblis	6
5-8 kl. fleitų ansamblis	6
4-7 kl. saksofonininkų ansamblis	2
4-6-7 kl. saksofonininkų ansamblis	3
Jaunių choras	13
Akordeonistų kvartetas	4
Akordeonistų orkestras	7
Fortepijono ansamblis	2
Akordeonistų ansamblis	2
Mokytojų ansamblis	6
5-8 kl. saksofonininkų ansamblis	3
Smuikininkų ansamblis	10
6-7 kl. kamerinis smuikininkų ansamblis	2
Instrumentinis ansamblis (bendras)	6
Teatro grupė 1	7
Teatro grupė 2	9
Choras	14
Vokalinis ansamblis	4
Gitarų ansamblis	4
Akordeonistų ansamblis	3
Ariogalos skyriaus mokytojų ansamblis	4
2-3 kl. smuikininkų ansamblis	7
4-6 kl. smuikininkų ansamblis	3
4-5-7 kl. saksofonininkų ansamblis	4
Vokalinis ansamblis	12
Gitarų ansamblis	3
	Iš viso 182 dalyviai

Planavimo sistema

Mokykla savo veiklą planuoja parengdama trejų metų strateginį planą, metinį veiklos planą, mokslo metų ugdymo planą, mėnesio veiklos planą, mokyklos metodinės tarybos, bibliotekos veiklos planus ir vidaus darbo tvarkos nuostatus. Rengiami mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planai. Planuojant veiklą dalyvauja mokyklos savivaldos institucijos. Direktoriaus įsakymu sudaromos darbo grupės mokyklos strateginiam, metų veiklos ir ugdymo planams rengti.

Mokyklos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, Švietimo įstatymu, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, mokyklos savivaldos institucijų nutarimais, patvirtintais direktoriaus įsakymais. Planuojant veiklą aktyviai dalyvauja mokyklos savivaldos institucijos, direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės. Planavimo formos kasmet tobulinamos, siekiant didesnio mokyklos bendruomenės veiklos efektyvumo, iškeliami bendrosios būklės gerinimo uždaviniai ir numatomos priemonės sėkmingam strateginių tikslų įgyvendinimui. Strateginis planas, rengiamas 2025-2027 metams ir tvirtinamas mokyklos direktoriaus. Metiniai veiklos planai rengiami vieneriems metams ir tvirtinami mokyklos direktoriaus. Metinės ugdymo programos parengtos ir patvirtintos mokyklos direktoriaus. Su strateginiu ir veiklos planais supažindinama mokyklos bendruomenė.

Vidaus darbo kontrolė

Mokykloje švietimo stebėseną vykdoma pagal ugdymo stebėsenos planą, patvirtintą mokyklos metinėje veiklos programoje, mėnesio veiklos planus. 2018 metais pradėtas vykdyti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka: išankstinė finansinė kontrolė atliekama pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą apskaitos politiką; vidaus auditus atlieka Raseinių rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius; veiklos ir finansinį auditą atlieka Raseinių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba; valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Mokyklos švietimo veiklos valstybinę priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Veiklos priežiūrą atlieka Savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

IV SKYRIUS

FINANSINIAI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI, PATALPOS

Įstaigos veikla finansuojama iš valstybės ir rajono Savivaldybės biudžeto lėšų, mokinio krepšelio, tėvų (globėjų, rūpintojų) mokesčio už mokslą, Mokyklos rėmėjų ir projektinių lėšų. Įstaigos išlaikymo paslaugos, aptarnaujančio personalo ir pedagogų darbo užmokestis, vaikų ugdymo priemonių įsigijimas, ugdymo erdvių įranga, edukacinės-kultūrinės programos finansuojami iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Valstybės lėšos, skirstomos pagal patvirtintą Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką, naudojamos pedagogų atlyginimams mokėti. Reikalingos lėšos naujiems instrumentams, ugdymo priemonėms įsigyti, instrumentų ir patalpų remontui,

informacinių technologijų bazei stiprinti, meninės, kultūrinės veiklos organizavimui skiriamos iš įnašų už ugdymą. Mokyklos buhalterinę apskaitą tvarko Raseinių rajono savivaldybės administracijos Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus paskirtas atsakingas vyr. specialistas. Mokyklos finansiniai ir materialiniai ištekliai tvarkomi pagal valstybės ir Savivaldybės reglamentuotą tvarką ir yra naudojami tikslingai. Bankiniai pervedimai, vietiniai mokėjimai ir kitos piniginės operacijos atliekamos naudojant elektroninės bankininkystės sistemas. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešai mokyklos internetinėje svetainėje.

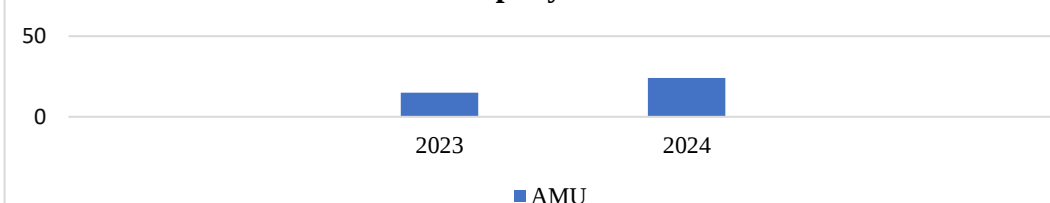
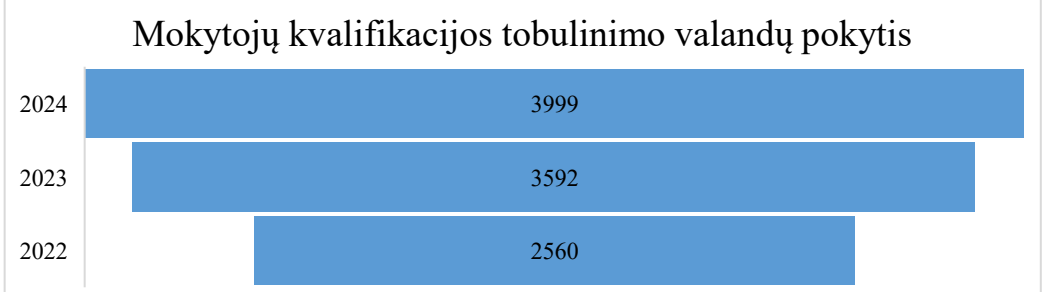
Numatomi asignavimai ir finansavimo šaltiniai.

Ekonominės klasifikacijos grupės	2022 m. (planas, tūkst. Eur)	2023 m. (planas, tūkst. Eur)	2024 m. (planas, tūkst. Eur)
1. Iš viso asignavimų:	984,00	1020,00	1281,280
Iš jų turtui įsigyti:	23,00	32,00	10,00
2. Finansiniai šaltiniai:	984,00	1020,00	1228,50
2.1. Savivaldybės biudžeto lėšos	886,00	922,00	1218,50
2.2. Mokinio krepšelio lėšos	8,4	8,4	10,1
2.3. Valstybės biudžeto lėšos	55,00	55,00	0,0
3. Kiti šaltiniai:	49,5	49,5	52,680
3.1. Spec. lėšos (tėvų įnašai)	49,00	49,00	52,00
3.2. 1,2 proc. GPM parama	0,486	0,5	0,680

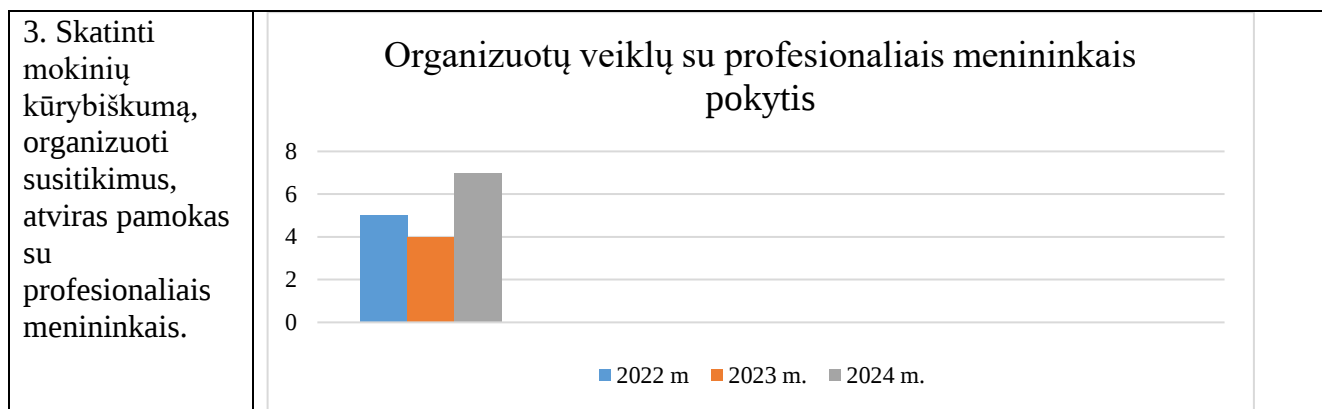
Mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), visuomenei žinios apie mokyklos veiklą skelbiamos mokykloje ir internetiniame puslapyje www.raseiniumenomokykla.lt, Raseinių savivaldybės internetinėje svetainėje, *Facebook.com* paskyroje, spaudoje.

Ugdymas vyksta penkiose rajono vietose ir tai apsunkina ugdymo proceso priežiūrą. Raseiniuose mokykla neturi vieno bendro pastato, vyksta mokinių judėjimas pertraukų metu iš vienos ugdymo vietos į kitą, tai kelia grėsmę mokinių saugumui. Mokyklai 2011-12-21 išduotas leidimas-higienos pasas Nr. 9-1296 (16).

V SKYRIUS
MOKYKLOS STRATEGINIO PLANO 2022-2024 METŲ ĮGYVENDINIMO
ANALIZĖ

1 Tikslas. 1. Užtikrinti meninio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą.									
Uždavinys	Pasiektas rezultatas								
1. Didinti mokymo (si) patrauklumą ir efektyvumą.	2022 m. atnaujintos visos FŠPU pradinio ir pagrindinio ugdymo muzikos, dailės, teatro, šokio programos. Parengta ir pradėta vykdyti mušamųjų instrumentų pradinio ir pagrindinio ugdymo programa, pradėtas naudoti elektroninis dienynas, gruodžio mėn. pradėti organizuoti meno terapijos užsiėmimai SUP turintiems vaikams. 2023 m. parengtos ir pradėtos vykdyti FŠPU pradinio ir pagrindinio ugdymo gitaros ir althorno programos. 2024 m. didėjant poreikiui mokytis ikimokyklinio amžiaus vaikams, parengta ankstyvojo muzikinio ugdymo programa (AMU) 1-3 m. amžiaus vaikams, atnaujinta ankstyvojo muzikinio ugdymo programa (AMU) 4-6 metų amžiaus vaikams: Ankstyvojo muzikinio ugdymo (AMU) mokinių skaičiaus pokytis  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Metai</th> <th>AMU mokinių skaičius</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>~15</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>~20</td> </tr> </tbody> </table>	Metai	AMU mokinių skaičius	2023	~15	2024	~20		
Metai	AMU mokinių skaičius								
2023	~15								
2024	~20								
2. Skatinti mokinių motyvaciją mokytis.	Mokytojai individualiai pritaikė ugdymo programas mokiniui, atsižvelgdami į prigimtinius gebėjimus, taip skatindami mokinių motyvaciją mokytis 2022 m. ir 2023 m. parengtos 270 ugdymo turinio pritaikymo programų, 2024 m. – 260. Skatinant mokinių motyvaciją mokytis visą ataskaitinį laikotarpį mokykla organizavo susitikimus, bendrus renginius su profesionaliais menininkais (iš viso 15).								
3. Tobulinti vadovų, mokytojų ir darbuotojų profesinę kvalifikaciją ir kompetenciją.	Vienas svarbiausių švietimo sistemos veiksnių – mokytojų, vadovų ir administracijos kompetencijų didinimas: Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo valandų pokytis  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Metai</th> <th>Kvalifikacijos tobulinimo valandos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>2560</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>3592</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>3999</td> </tr> </tbody> </table> Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo 98 % pedagogų Didėjo mokytojų gerosios patirties sklaida respublikoje ir rajone:	Metai	Kvalifikacijos tobulinimo valandos	2022	2560	2023	3592	2024	3999
Metai	Kvalifikacijos tobulinimo valandos								
2022	2560								
2023	3592								
2024	3999								

	Mokytojų geros patirties sklaidos pokytis ■ Metodinė sklaida								
4. Stiprinti meninių kolektyvų veiklas.	Ataskaitiniu laikotarpiu kūrėsi meniniai kolektyvai, aktyviai dalyvavo renginiuose su socialiniais partneriais. 2024 m. mokykloje buvo 31 kolektyvas.								
2 Tikslas. Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė.									
Uždavinys	Pasiektas rezultatas								
1. Plėtoti mokyklos meninę švietėjišką veiklą.	2024 m. mokykla ne tik dalyvavo, bet ir pati inicijavo ir suorganizavo konkursus ir renginius: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Organizuoti konkursai/ festivaliai</th><th>Skaičius</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tarptautinis konkursas</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Respublikinis</td><td>4</td></tr> <tr> <td>Mokyklinis</td><td>6</td></tr> </tbody> </table> Mokinių dalyvavimo renginiuose 2022-2024m. skaičius: Renginių skaičiaus pokytis ■ 2022 ■ 2023 ■ 2024	Organizuoti konkursai/ festivaliai	Skaičius	Tarptautinis konkursas	1	Respublikinis	4	Mokyklinis	6
Organizuoti konkursai/ festivaliai	Skaičius								
Tarptautinis konkursas	1								
Respublikinis	4								
Mokyklinis	6								
2. Tobulinti ir ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	2022-2024 m. didėjo bendradarbiavimo kultūra, augo bendrų renginių skaičius su socialiniais partneriais: Renginių su socialiniais partneriais pokytis ■ 2022 ■ 2024 ■ 2023 ■								



3 Tikslas. Moderni, skatinanti veikti aplinka.

Uždavinys	Pasiektas rezultatas
1. Atnaujinti instrumentų bazę.	Įsigyta: 7 skaitmeniniai pianinai, 1 pianinas, 2 smuikai, gitaros, natų stovai, futliarai, strykai, ukulelės, ksilofonas. Garso aparatūra Ariogalos skyriuje, instrumentai meno terapijos ir AMU mokiniams. Atnaujinti akordeonai Ariogalos skyriuje.
2. Gerinti meno mokyklos erdves.	Įsigyta muzikos priemonių: gitara, gitaros stiprintuvas, liežuvėliai, pūstukai, natų stovai, informacinis stendas. Įsigyta knygų, apranga ir avalynė (marškinėliai, kelnės, sportiniai bateliai) Dainų šventei. Įrengta spinta dailės klasėje ir įrengtos I ir II pastatė rūbų spintos. Nupirktas nešiojamasis kompiuteris, įsigyta muzikinė programa <i>Tomplay</i> . Įrengti priešgaisrinės saugos ženklai, sutvarkyta vėdinimo sistema. Atnaujinta dailės klasė, sukuriant erdvesnę ir patogesnę aplinką: išgriauta siena, atliktas remontas, įvestas vanduo, sumontuoti roletai langams. Ariogalos sk. dailės klasėje ir koridoriuje suremontuotos grindys. Remonto darbai atlikti fortepijono ir teatro klasėse, rūbinėje suremontuotos grindys. Mokyklos kiemelyje įrengti gėlių vaznai, pasodintos gėlės, kurie suteikia aplinkai malonesnę atmosferą.

VI SKYRIUS

MOKYKLOS STIPRIŲJŲ IR SILPNŲJŲ PUSIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

<u>Stiprybės</u>	<u>Silpnybės</u>
------------------	------------------

• Skatinama darbuotojų lyderystė motyvuoja mokytojus organizuoti įvairias ugdymo veiklas, turtinti ugdymo turinį. • Ugdymo programų įvairovė ir ugdymo turinio individualizavimas (suteikia pasirinkimo galimybę ir prieinamumą įvairių poreikių mokiniams). • Mokykloje sudarytos sąlygos kurti pozityvų emocijų mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą. • Sudarytos galimybės mokiniui mokytis po privalomos programos baigimo. • Aktyvi koncertinė veikla (skatina mokinių saviraišką). • Aktyvus dalyvavimas konkursuose, festivaliuose, projektuose, parodose (skatina mokinius tobulėti, įsivertinti pažangą). • Aukšti mokinių pasiekimai. • Mokykloje teikiamų meninio ugdymo paslaugų plėtra.	• Nepakankama dalies mokinių ugdymosi motyvacija. • Nepakankamas tėvų (globėjų, rūpintojų) domėjimasis vaiko mokymusi mokykloje. • Trūksta erdvių, skirtų poilsiui ir mokinių bendravimui pertraukų metu. • Antrojo mokyklos pastato patalpos nepritaikytos (nėra garso izoliacijos, kondicionierių pietinėje pastato pusėje) muzikiniam ugdymui. • Trūksta lėšų kultūrinei meninei veiklai: edukacinėms kelionėms, mokykliniams renginiams. • Mokyklos bendruomenės skaitmeninio raštingumo įgūdžių trūkumas. • Mokyklos įvaizdžio gerinimas savivaldybėje ir šalyje.
<u>Galimybės</u>	<u>Grėsmės</u>
• Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas, supažindinant juos su galimybėmis rinktis meninės krypties studijas. • Kryptingas darbas su itin gabiais mokiniais. • Mokyklos bendruomenės įtraukimas į projektinę veiklą. • Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtojimas ir kryptingas bendrų tikslų siekimas. • Renginių organizavimas aktyviau įtraukiant visus bendruomenės narius. • Efektyvesnis IT naudojimas ugdymo procese. • Priemonių ir metodų įvairinimas. • Ieškoti rėmėjų organizuojant tradicinius renginius mokykloje, festivalius, konkursus.	• Didelis mokinių mokymosi krūvis bendrojo ugdymo mokyklose, didėjantis mokinių nuovargis mažina motyvaciją mokytis meno mokykloje. • Didėjantis mokinių, turinčių sveikatos sutrikimų, skaičius daro neigiamą įtaką ugdymo programos įgyvendinimui. • Demografinė situacija, emigracija, sunki ekonominė padėtis gali sumažinti stojančių mokinių skaičių. • Mokytojų trūkumas, senstantis kolektyvas. • Sistemingai mažėjantis mokinių savarankiškas darbas namuose.

VII SKYRIUS STRATEGINĖS IŠVADOS

Siekiant mokyklos bendruomenėje užtikrinti neformaliojo švietimo kokybinius pokyčius, 2025-2027 m. svarbu:

- perteikiant skirtingo turinio ir apimties meninio ugdymo programas, taikyti inovatyvius mokymo metodus, įgalinančius mokinius kūrybiškai mąstyti, reflektuoti, puoselėti savo meninius gebėjimus, integruotis į platesnį kultūrinį ir profesionalų lygmenį;
- užtikrinti sklaidą apie mokyklos programų patrauklumą, prieinamumą, kūrybingai dirbančius mokytojus ir aukštus mokinių pasiekimus;
- siekiant mokytojo, kaip kūrybiškumo skatintojo ugdymo procese vaidmens stiprinimo, didinti kryptingos ir tikslingos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes;
- skatinti mokinių mokymosi motyvą siekti aukštesnių ugdymo(si) standartų.
- vykdyti mokyklos vidinį įsivertinimą, kaip priemonę padedančią užtikrinti ugdymo(si) kokybę. Įsivertinimo rezultatus ir rekomendacijas naudoti planuojant mokyklos veiklą. Įgyvendinant mokyklos strateginio plano tikslus ir uždavinius, dalinantis idėjomis ir patirtimi, telkti mokinių, mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę, mokyklos socialinius partnerius bendrai kūrybinei partnerystei.

VIII SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

Mokyklos vizija

Čia pildosi meninės svajonės!!!

Misija

Kūrybiška ir nuolatos tobulėjanti, kurianti atvirą ir bendradarbiavimu pagrįstą aplinką bendruomenė, ugdanti talentus ir įkvepianti mokinius tapti kūrybingais, atsakingais ir inovatyviais meno profesionalais.

Vertybės

Kūrybiškumas, bendradarbiavimas, tobulėjimas, profesionalumas.

Filosofija

Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui (Seneka).

Mokyklos veiklos prioritetai

- Kokybiškas meninio ugdymo(si) procesas.
- Šiuolaikiška, atvira pokyčiams mokykla.
- Estetiška, saugi, jauki ir sėkmingam mokymui (si) pritaikyta aplinka.

IX SKYRIUS

2025-2027 M. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinus 2025-2027 metų strateginį planą, mokykloje pagerės ugdymo kokybė, kartu didinant pedagogų kvalifikaciją, ugdytiniai įgis naujų įgūdžių, gebėjimų, esant poreikiui atnaujintos klasės ir mokyklos erdvės, bus sudaromos saugios ir higieniškos sąlygos ugdymui.

Gerės veiklos planavimas, organizavimas ir įgyvendinimas, bus stiprinamas darbas komandoje, derinant skirtingų specialistų įgūdžius, įgyvendinant projektus ir siekiant užsibrėžtų tikslų bus įtraukiama meno mokyklos bendruomenė.

1. Tikslas. Užtikrinti kokybišką meninio ugdymo(si) procesą.					
1.1. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę siekiant stiprinti mokinių meninio meistriškumo lygį ir mokytojų kompetencijas, ir bendradarbiavimą.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdyimo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
1.1.1. Esant poreikiui parengti naujas ugdymo programas/ atnaujinti esamas	Atnaujintos programos labiau bus subalansuotos pagal rekomendacijas ir mokinio ugdymosi poreikius	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinių grupių vadovai, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai	Parengtų, atnaujintų programų skaičius
1.1.2. Organizuoti projektinę mokinių veiklą	Mokiniai plėtos kūrybinius bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, kompetencijas	Pagal mėnesių planus	Dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Per metus surengta bent 1 projektinė veikla apimanti pusę ugdomųjų dalykų, paroda
1.1.3. Skatinti tobulinti vadovų, mokytojų ir darbuotojų profesines ir bendrąsias kompetencijas	80 proc. mokytojų ir darbuotojų tobulins savo profesines ir bendrąsias kompetencijas, dalyvaudami mokymuose, seminaruose	2025-2027 m.	Atestacinės komisijos pirmininkas, direktorius, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Vadovai, mokytojai ir darbuotojai, dalyvavo seminaruose /mokymuose; mokytojai įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją
1.1.4. Palaikyti kolegialų ryšį, teikti metodinę pagalbą	Naujai atėję mokytojai bus motyvuojami, kuriama saugesnė darbo	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai	Stebėti ne mažiau 15 pamokų per metus, skirti mentoriai naujai

	aplinka. Kolegialus bendradarbiavimas skatins mokytojus dalintis patirtimi, tobulinti ugdymo metodus ir procesą		metodinė taryba		atėjusiems mokytojams
1.1.5. Siekti ugdyti mokinių ir darbuotojų įsivertinimą, siekiant ugdymo proceso kokybės	Stiprės darbuotojų tikslų įsikėlimas suderinant su mokyklos tikslais, teikiamas grįžtamasis ryšys		Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais atlikta viena iš sričių įsivertinimo analizė, parengtas veiklų planas, individualūs pokalbiai su darbuotojais
1.2. Uždavinys. Organizuoti ugdymo procesą įvairiose ugdymo(si) aplinkose ir virtualiose erdvėse stiprinant mokinių meninę patirtį.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
1.2.1. Organizuoti edukacines pamokas-koncertus, instrumentų muges, teatro pasirodymus, parodas rajono įstaigose	Mokiniai įgis naujos patirties pasirodydami kitose įstaigose, garsinamas mokyklos vardas	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Surengtos edukacinės pamokos-koncertai, teatro pasirodymai, parodos 5 rajono įstaigose per metus
1.2.2. Dalyvauti realiose arba virtualiose išvykose dailininkų kūrybinėse dirbtuvėse, parodose	Mokiniai praplės kūrybinį akiratį, kūrybinio darbo suvokimą	2025-2027 m.	Dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Dalyvauta išvykoje į dailininkų kūrybines dirbtuves, 2 plenerus gamtoje, parodose
1.3. Uždavinys. Stiprinti mokinių meninę brandą.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai

1.3.1. Organizuoti respublikinius ir tarptautinius konkursus, festivalius, viktorinas, spektaklius, parodas mokykloje	Daugiau mokinių įsitrauks į organizuojamus renginius, įgis naujos patirties	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 5 per metus tarptautiniai, respublikiniai konkursai/festivaliai/parodos
1.3.2. Dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose, festivaliuose, parodose ir kt. renginiuose	Bus garsinamas mokyklos vardas, mokiniai įgis vertingos patirties	2025-2027 m.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Sudalyvauta 50 tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose/festivaliuose, parodose ir kt.
2. Tikslas. Kurti šiuolaikišką, atvirą naujiems iššūkiams mokyklą be sienų.					
2.1. Uždavinys. Modernizuoti ugdymo(si) procesą siekiant stiprinti mokinių motyvaciją.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
2.1.1. Organizuoti mokinių renginius, patyrimų erdves, įvairias kūrybines dirbtuves	Mokiniai įgis naujų patirčių	2025-2027 m.	Dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Surengti bent 2 renginiai/kūrybinės dirbtuvės per metus
2.1.2. Pamokų ir renginių metu aktyviai naudoti informacines technologijas	Didės mokinių motyvacija dalyvauti pamokose, mokiniai įgis naujos patirties	2025-2027 m.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	30 proc. ugdymo turinio pamokų metu naudotos informacinės technologijos
2.1.3. Naudoti skaitmeninį turinį pamokų metu	Didės mokinių motyvacija dalyvauti pamokose, bus kuriamas patrauklesnis ir šiuolaikiškesnis ugdymo turinys	2025-2027 m.	Mokytojai	Žmogiškieji ir materialieji ištekliai	Solfedžio, muzikos istorijos, teatro ir dailės pamokose 30 proc. ugdymo turinio perteikiama naudojant informacines technologijas, naudojant

					skaitmeninius įrankius
2.2. Uždavinys. Skleisti informaciją apie mokykloje įgyvendinamas veiklas ir projektus įtraukiant visą mokyklos bendruomenę ir partnerius.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdyimo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
2.2.1. Organizuoti atviras pamokas/ renginius tėvams	Tėvai įsitrauks į ugdymo procesą, stiprės bendradarbiavimas	2025-2027 m.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuotos atviros pamokos ne mažiau 5/ 1 šeimos renginys per metus
2.2.2. Bendradarbiauti su kitomis rajono bei respublikos įstaigomis	Bus garsinamas mokyklos vardas, plačiau komunikuojama apie mokyklos veiklas	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji, materialieji ištekliai	Suorganizuota/ sudalyvauta bendrose veiklose su kitomis įstaigomis 20 renginių per metus
2.2.3. Vykdyti metodinę sklaidą	Stiprės mokyklos įvaizdis rajone	2025-2027 m.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Skaitytų pranešimų skaičius ir parašytų straipsnių skaičius vietinėje spaudoje
2.3. Uždavinys. Ugdyti pilietiškumą ir pagarbą tautos tradicijoms ir kultūrai stiprinant tarpdisciplininį ugdymą.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdyimo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
2.3.1. Stiprinti tarpdalykinę integraciją	50 proc. mokinių dalyvaus renginiuose ir susipažins su kitomis specialybėmis mokykloje, praplės kūrybinį akiratį, stiprins bendradarbiavimo kompetencijas	2025-2027 m.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Surengti nemažiau 5 renginiai per metus
2.3.2. Organizuoti ir dalyvauti koncertuose, parodose, skirtose valstybinėms šventėms paminėti	30 proc. daugiau mokinių įsitrauks į valstybinių švenčių paminėjimo renginius, ugdys pilietiškumą bei pagarbą kultūrai	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuota/ sudalyvauta renginiuose, skirtuose valstybinėms šventėms paminėti

2.3.3. Ugdėti mokinių tvarumo savimonę	Ugdysis ir gilės mokinių tvaraus gyvenimo būdo žinios ir įgūdžiai	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuota/sudalyvauta renginiuose, ugdančiuose tvarumo klausimais skaičius
3. Tikslas. Kurti estetišką, saugią, jaukią ir motyvuojančią mokyti aplinką, turinti materialinę bazę.					
3.1. Uždavinys. Kurti edukacinę aplinką motyvuojančią mokyti ir kurti kartu.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
3.1.1. Organizuoti vasaros stovyklas/edukacijas ugdytiniams	Stiprės mokinių motyvacija siekti aukštų rezultatų	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinių grupių vadovai	Žmogiškieji, materialiniai ištekliai	Suorganizuota vaikų stovykla mokiniams ne mažiau kaip 1 per metus
3.1.2. Organizuoti renginį apdovanoti aukštus rezultatus tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose pasiekusius mokinius ir mokytojus	Stiprės mokinių ir mokytojų motyvacija dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių vadovai	Žmogiškieji, materialiniai ištekliai	Suorganizuotas renginys, apdovanojant aukštus rezultatus pasiekusius mokinius ir jų mokytojus
3.1.3. Inicijuoti ir skatinti projektinę veiklą įtraukiant visa mokyklos bendruomenę	Gerės mokyklos mikroklimatas, stiprės bendrumo jausmas	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	Žmogiškieji, materialiniai ištekliai	Suorganizuoti vieną bendrą visų dalykų meninį renginį/ projektą/ miuziklą per 3 metus
3.2. Uždavinys. Stiprinti bendruomenės narių tarpusavio pagarbą ir bendravimą siekiant kurti pagarbą grįstą mokyklos kultūrą.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
3.2.1. Organizuoti edukacines keliones, seminarus	Stiprės mokytojų, darbuotojų ir vadovų bendradarbiavimas	2025-2027 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 2 edukacinės kelionės, seminarai per metus

mokytojams ir darbuotojams					
3.2.2. Organizuoti mokykloje darbuotojų, mokytojų Jubiliejinių sukakčių minėjimus	Gerės mokyklos mikroklimatas, tarpusavio pagarba, bendravimas	2025-2027 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti darbuotojų sukakčių minėjimai
3.2.3. Organizuoti šventinius susirinkimus, posėdžius, bendras veiklas	Gerės mokytojų bendravimo kultūra, stiprės kolegialus ryšys	2025-2027 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti šventiniai 3 posėdžiai, bendros veiklos.
3.3. Uždavinys. Gerinti mokyklos materialinę bazę kuriant saugią ir motyvuojančią aplinką.					
Priemonės	Laukiami rezultatai	Vykdyimo terminai	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Rezultato vertinimo kriterijai
3.3.1. Įsigyti naujų muzikos instrumentų	Naujinama mokyklos materialinė bazė	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Materialiniai ištekliai	Įsigyti bent 4 nauji pianinai, bent 2 akordeonai Ariogalos skyriuje, bent du smuikai, pagal poreikį ir galimybes kiti instrumentai
3.3.2. Nuolatos atnaujinti informacines technologijas	Gerės ugdymo proceso kokybė, 30 proc. mokinių stiprės motyvacija	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Materialiniai ištekliai	Įsigytos informacinių technologijų priemonės ir licencijos klasėje
3.3.3. Pagal poreikį atnaujinti klasių inventorių	Gerės darbuotojų darbo sąlygos ir emocinė būsena, pasitenkinimas darbu	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Materialiniai ištekliai	Pagal poreikį atnaujinti baldai klasėse, kabinetuose
3.3.4. Pagal poreikį atnaujinti mokyklos erdves	Gerės darbuotojų darbo sąlygos ir emocinė būsena, pasitenkinimas darbu	2025-2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Materialiniai ištekliai	Įrengta garso izoliacija II pastate ir Ariogalos skyriuje

X SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo darbo grupė pristato mokyklos strateginio plano įgyvendinimo ataskaitą mokytojų tarybos posėdžių metu kartą per metus. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius ir pavaduotojas ugdymui kontroliuoja, stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina metinius veiklos planus.

Vertinimo etapai

1. Daliniai vertinimo etapai: 2025 ir 2026 m.
2. Baigtinis vertinimo etapas 2027 m.

Vertinimo priemonės

1. Metinių veiklos planų įsivertinimas.
2. Vidinio įsivertinimo pagal strateginius tikslus analizė, išvados ir rekomendacijos.

Vertinimo turinys

Dalinio vertinimo etape vertinamas procesas, baigtinio vertinimo etape – rezultatas.

Vertinimo būdai

Dalinio vertinimo etape taikomas neformalusis ir formalusis vertinimo būdai: pokalbiai su mokyklos bendruomenės nariais, diskusijos, pasiektų kriterijų ir rezultatų vertinimas.

Baigtiniame etape – formalusis – pasiektų kriterijų ir rezultatų apibendrinamasis vertinimas.

Vertinimo būdai: stebėsenos rodiklių analizė, metodinių grupių veiklos ir strategijos įgyvendinimo ataskaitos.

Vertintojai

Darbo grupė, sudaryta iš mokyklos bendruomenės narių.

Strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimą darbo grupė atliks pagal šią lentelę:

Tikslas	Uždaviniai	Tarpinis įsivertinimas (veiklos) 2025 m.	Tarpinis įsivertinimas (veiklos) 2026 m.	Galutinis įsivertinimas (veiklos) 2027 m.

Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo, strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti keičiami.

Strateginis planas gali būti koreguojamas ir tobulinamas:

1. Pasikeitus šalies ar Savivaldybės švietimo politikai, įstatymams, finansavimo sąlygoms.
2. Kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į vertinimo išvadą.
